



Městský úřad Roudnice nad Labem
Odbor strategického a projektového řízení



MURLX00R98TG

Vyřizuje: Tarancovová Linda Bc.
Tel.: 416 850 130
E-mail: ltarancovova@roudnicenl.cz
Internet: www.roudnicenl.cz

Č. j.: MURCE/51998/2025
Sp. Zn.: VEU/ 41/2025
Datum: 12.11.2025

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

nadlimitní veřejná zakázka na služby

„Pojištění majetku, pojištění odpovědnosti, pojištění motorových vozidel a úrazové pojištění“

vyhlášená v otevřeném řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)



Městský úřad Roudnice nad Labem Odbor strategického a projektového řízení

1. OBECNÉ INFORMACE K ZAKÁZCE

1.1. Vyhlášení a obecné informace k veřejné zakázce

Jedná se o nadlimitní veřejnou zakázku na služby, která je zadávána v otevřeném řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném a účinném znění (dále jen „zákon“).

Zadávací dokumentace dle ustanovení § 36 zákona vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Požadavky stanovené v zadávací dokumentaci jsou pro dodavatele při zpracování jeho nabídky závazné. Neakceptování požadavků Zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení.

Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

1.2. Informace o Zadavateli

Název	Město Roudnice nad Labem
Sídlo	Karlovo náměstí 21 413 01 Roudnice nad Labem
Zastoupené	Ing. František Padělek, starosta
IČ	002 64 334
DIČ	CZ00264334
datová schránka	qdwbviv
Kontaktní osoba	Robert Mann, DiS. Vedoucí OMH
Telefon	+420 416 850 126
e-mail	rmann@roudnicehl.cz

1.3. Osoby podílející se na přípravě zadávací dokumentace

Část zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele:

Části dokumentace, týkající se specifikace předmětu veřejné zakázky vč. návrhu pojistného programu (viz Příloha č. 3), byly vypracovány společností OK GROUP a.s., IČO: 255 61 804. Současně byl s uvedeným subjektem konzultován obsah technických parametrů zadávací dokumentace.

Karlovo náměstí 21, 413 01 Roudnice nad Labem
IČO: 00264334 DIČ: CZ00264334
E-mail: epodatelna@roudnicehl.cz
DS: qdwbviv | www.roudnicehl.cz

RnL



Městský úřad Roudnice nad Labem

Odbor strategického a projektového řízení

Zadavatel dále prohlašuje, že výše uvedený subjekt je zplnomocněným samostatným zprostředkovatelem a pro Zadavatele tak vykonává služby v rozsahu zákona č. 170/2018 Sb., o distribuci pojištění a zajištění, tzn. je také pověřen správou všech uzavřených pojistných smluv.

1.4. Předmět veřejné zakázky

1.4.1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV

Popis:	Kód CPV:
Pojištění majetku	66515200-5
Pojištění odpovědnosti za škodu	66516000-0
Pojištění všeobecné odpovědnosti za újmu	66516400-4
Pojištění motorových vozidel	66514110-0
Úrazové pojištění	66512100-3

Zadavatel na základě průzkumu trhu stanovil předpokládanou hodnotu veřejné zakázky na částku 15 000 000 Kč (DPH se neuplatní).

1.4.2. Specifikace předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je uzavření smlouvy/smluv s jedním dodavatelem na pojištění majetku, pojištění odpovědnosti za škodu, pojištění motorových vozidel (tzn. havarijní pojištění a pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla podle zákona č. 168/1999 Sb., o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o pojištění odpovědnosti z provozu vozidla)) a úrazového pojištění členů Městské policie a členů Jednotky sboru dobrovolných hasičů, na období 5 let ode dne účinnosti smluv za podmínek uvedených níže v zadávací dokumentaci.

Údaje o pojišťovaném majetku a rozsahu pojištění jsou uvedeny v příloze č. 3 této zadávací dokumentace. Pojištěnými subjekty budou Město Roudnice nad Labem a příspěvkové organizace, jejichž zřizovatelem je Město Roudnice nad Labem.

Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části, tj. na dílčí plnění. Nabídky musí být předkládány pouze na celý rozsah předmětu veřejné zakázky podle zadávacích podmínek.



Městský úřad Roudnice nad Labem

Odbor strategického a projektového řízení

Zadavatel však připouští, aby uchazeči rozdělili plnění veřejné zakázky do více smluv, dle předmětu pojištění dle přílohy č. 3 této zadávací dokumentace. Všechny tyto smlouvy však musí splňovat zadávací podmínky stanovené v této zadávací dokumentaci.

1.5. Místo a termín plnění předmětu veřejné zakázky

1.5.1. Místo plnění

Místem plnění je Česká republika a v případě pojištění motorových vozidel je místem plnění/pojištění Česká republika a území států podle § 6, odst. 5), 6) zákona č. 168/1999 Sb., odpovědnosti za škodu způsobenou provozem motorového vozidla, v účinném znění a území všech dalších států uvedených v seznamu států v prováděcí vyhlášce Ministerstva financí.

1.5.2. Termín plnění

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn termínem zadání zakázky.

Předpokládané zahájení plnění: 1. 4. 2026, s výjimkou úrazového pojištění členů Městské policie a členů Jednotky sboru dobrovolných hasičů, kdy bude zahájení plnění 1. 3. 2026. Doba plnění veřejné zakázky počíná běžet datem účinnosti pojistné smlouvy/smluv na dobu 5 let.

2. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

2.1. Splnění kvalifikace

Prokázání splnění kvalifikace je předpokladem posouzení a hodnocení nabídky uchazeče v otevřeném řízení. Zadavatel bude posuzovat a hodnotit pouze nabídky podané uchazeči, kteří prokázali splnění kvalifikace.

Dodavatel je povinen splnit a prokázat kvalifikaci v souladu s § 73 a násl. zákona v rozsahu dále stanoveném Zadavatelem.

Dodavatel předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace v prosté kopii, pokud Zadavatel nestanoví jinak. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po vybraném dodavateli předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace před uzavřením smlouvy (§ 86 odst. 3 zákona).

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení. (§ 86 odst. 5 zákona).



Městský úřad Roudnice nad Labem Odbor strategického a projektového řízení

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti požadované Zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů). Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona poddodavatelem,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona poddodavatelem, a
- d) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím poddodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 77 odst. 1 zákona.

Podává-li nabídku několik dodavatelů společně (§ 84 zákona), musí každý z nich prokázat splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona v plném rozsahu. Splnění ostatních kvalifikačních předpokladů musí dodavatelé podávající nabídku společně prokázat společně.

Podává-li nabídku několik dodavatelů společně, požaduje Zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) zákona, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou povinni přiložit k nabídce smlouvu, z níž vyplývá výše uvedený závazek, tj. že všichni tito dodavatelé budou vůči Zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Tato listina musí současně určit jednoho pověřeného dodavatele (vedoucí účastník sdružení), způsob jeho jednání, rozsah jeho oprávnění jednat za ostatní dodavatele, kteří podávají společnou nabídku, kontaktní adresu pro doručování a kontaktní fyzickou osobu včetně telefonického a e-mailového spojení. Pověření dle předchozí věty musí být v nabídce doloženo řádnou plnou mocí v originále nebo v úředně ověřené kopii.

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem popsaným v § 81 zákona, a to v rozsahu, způsobem a v úrovni odpovídající minimálně požadované zákonem a požadované Zadavatelem v zadávacích podmínkách.

Dodavatel je rovněž oprávněn prokázat splnění základní způsobilosti podle § 74 a profesní způsobilosti podle § 77 dle ust. § 226 a následujících zákona.



Městský úřad Roudnice nad Labem Odbor strategického a projektového řízení

2.2. Základní způsobilost (§ 74 zákona)

Způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží (§ 74 odst. 1 písm. a) zákona),
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek (§ 74 odst. 1 písm. b) zákona),
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění (§ 74 odst. 1 písm. c) zákona),
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (§ 74 odst. 1 písm. d) zákona),
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele (§ 74 odst. 1 písm. e) zákona).

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele (§ 74 odst. 2) zákona).

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu (§ 74 odst. 3) zákona).

Zadavatel v souladu s § 75 zákona stanovuje způsob prokázání základní způsobilosti.

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 75 odst. 1) zákona předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,



Městský úřad Roudnice nad Labem Odbor strategického a projektového řízení

e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,

f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

2.3. Profesní způsobilost (§ 77 zákona)

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel tak, že předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména povolení k provozování pojišťovací činnosti udělené ČNB dle zákona č. 277/2009 Sb. o pojišťovnictví ve znění pozdějších předpisů (např. obdobné povolení opravňující pojišťovnu z jiného členského státu EU provozovat pojišťovací činnost na území České republiky).

2.4. Technická kvalifikace (§ 79 odst. 2 písm. b) zákona)

Technické kvalifikační předpoklady splní dodavatel, který předloží:

Seznam ve formě čestného prohlášení min. 5 významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí. Za významnou službu bude považováno pojištění majetku nebo pojištění odpovědnosti za škodu nebo jinou újmu z provozní činnosti a dále pojištění vozidel nebo kombinace těchto pojištění, a to min. v rozsahu, jak je níže uvedeno:

- 2 (dvě) významné služby na pojištění majetku, resp. uzavření pojistných smluv pro pojištění majetku jednoho pojistníka, a to s hodnotou pojišťovaného majetku ve výši min. 2 miliardy Kč, za každou takovou službu, realizovaných v pozici pojistitele;
- 1 (jednu) významnou službu na pojištění majetku, resp. uzavření pojistných smluv pro pojištění majetku jednoho pojistníka v pozici pojistitele, která zahrnovala pojištění souboru nemovitostí podléhajících ochraně památkové péče (pojištěná nemovitost se nachází např. v městské památkové zóně, příp. se jedná o památku zapsanou v Ústředním seznamu nemovitých kulturních památek ČR/ Ústředním seznamu nemovitých kulturních památek ČR a/nebo podléhá jakékoliv jiné ochraně dle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči ve znění pozdějších předpisů), a to bez ohledu na hodnotu takto pojišťovaného majetku;
- 2 (dvě) významné služby na pojištění odpovědnosti za škodu nebo jinou újmu z provozní činnosti, resp. uzavření pojistných smluv pro pojištění odpovědnosti za škodu nebo jinou



Městský úřad Roudnice nad Labem Odbor strategického a projektového řízení

újmu z provozní činnosti vždy s limitem min. 20 000 000 Kč u jednoho pojistníka, realizovaných v pozici pojistitele.

- 1 (jednu) významnou službu s obdobným předmětem plnění, jak je specifikováno v Příloze č. 3 v části 2 Pojištění motorových vozidel, tj. uzavření smluv na pojištění vozidel, a to min. pro flotilu 30 vozidel, kdy současně min. jedno vozidlo je vedeno jako speciální požární automobil.

Za významnou službu se považuje služba, kde pojištění trvalo min. 12 po sobě jdoucích měsíců a byla uzavřena samostatná smlouva mezi objednatelem a dodavatelem (pojistitelem). Zadavatel připouští možnost doložení významné služby, která bude obsahovat naplnění jak pojištění majetku splňující požadovaný limit, tak pojištění souboru nemovitostí podléhající ochraně památkové péče a/nebo pojištění odpovědnosti za škodu nebo jinou újmu z provozní činnosti v daném limitu. Pro vyloučení pochybností zadavatel také uvádí, že splnění technické kvalifikace lze prokázat i službou, jejíž plnění dosud nebylo ukončeno, pokud ke dni podání nabídky byla takováto služba poskytována po dobu alespoň jednoho pojistného roku.

Dodavatel může použít významnou službu vztahující se k pojištění majetku poskytnutou společně s jinými dodavateli, pokud takovouto významnou službu realizoval v pozici vedoucího pojistitele (tzn. zadavatel uzná celou službu dodavateli v celém rozsahu i v případě, kdy byla služba plněna dodavatelem společně s jinými dodavateli formou soupojištění např. v rámci celkové hodnoty majetku ve výši 2 miliardy Kč pro všechny pojistitele dohromady, pokud byl dodavatel vedoucím pojistitelem).

Zadavatel si vyhrazuje právo kontroly a posouzení toho, zda je seznam významných služeb předložený dodavatelem pravdivý.

2.5. Postup Zadavatele při posouzení kvalifikace

Zadavatel posoudí kvalifikaci dodavatelů podle předpokladů stanovených v této zadávací dokumentaci. Dodavatelé, kteří neprokážou splnění kvalifikace, budou ze zadávacího řízení Zadavatelem vyloučeni. Zadavatel tyto skutečnosti vyloučeným dodavatelům bezodkladně písemně oznámí.

Podle § 46 zákona může Zadavatel požadovat po dodavateli, aby v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

2.6. Doklady o kvalifikaci

- a) Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti dle § 74 zákona a profesní způsobilosti dle § 77 zákona předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů



Městský úřad Roudnice nad Labem Odbor strategického a projektového řízení

- podle § 228 zákona, či osvědčení, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.
- b) Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikace předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 234 zákona, či osvědčení, které pochází z jiného členského státu, v němž má Dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li Zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.
 - c) Dojde-li do doby konečného rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky k jakékoliv změně v kvalifikaci Dodavatele, která by znamenala nesplnění kvalifikace dle této zadávací dokumentace, je Dodavatel povinen nejpozději do 7 dnů tuto skutečnost Zadavateli písemně oznámit a zároveň předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu.
 - d) Zadavatel v zadávací dokumentaci vymezuje parametry v české měně CZK (Kč). V případě, že Dodavatel počítá údaje v jiných měnách než v CZK, použije pro přepočítání na CZK poslední čtvrtletní průměrný kurz devizového trhu příslušné měny k CZK stanovený a zveřejněný ČNB ke dni zahájení zadávacího řízení.
 - e) V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení prohlášení Dodavatele, musí takové prohlášení obsahovat Zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za Dodavatele.
 - f) Pokud za Dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc.
 - g) Dodavatel může k prokázání kvalifikace využít doklady stanovené v § 86 odst. 1 zákona.

3. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Předmět plnění veřejné zakázky musí splňovat veškeré požadavky uvedené v této zadávací dokumentaci.

4. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel v nabídce předloží nabídkovou cenu za roční pojistné v členění dle přílohy č. 2 této zadávací dokumentace.

Celková nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná cena včetně všech poplatků



Městský úřad Roudnice nad Labem Odbor strategického a projektového řízení

a veškerých dalších nákladů spojených s plněním veřejné zakázky.

5. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Cena za plnění veřejné zakázky bude zadavatelem uhrazena v české měně na základě splátkového kalendáře popsaného v pojistné smlouvě. **Pojistné období je jeden rok.**

6. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

Nabídky budou hodnoceny v souladu s § 114 zákona. **Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena celkem za roční pojistné.** Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše (bez daně z přidané hodnoty), uvedená v nabídce Dodavatele v tabulce dle bodu 4. zadávací dokumentace. Hodnotící komise seřadí nabídky podle výše nabídkové ceny celkem (služba je osvobozena od daně z přidané hodnoty).

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Dodavatel je povinen podat návrhy pojistných smluv dle jednotlivých dílčích celků specifikovaných v příloze č. 3 Zadávací dokumentace (pojištění majetku a odpovědnosti, pojištění motorových vozidel, úrazové pojištění členů městské policie a členů jednotky sboru dobrovolných hasičů). V případě, že účastník zadávacího řízení nepodá kompletní nabídku, tzn. nebude předložena nabídka na celý požadovaný rozsah předmětu plnění veřejné zakázky, bude vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek.

Návrhy smluv nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky zadavatele, uvedené v této zadávací dokumentaci. Návrhy smluv musí být v souladu s požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky.

Zadavatel si dle § 105 odst. 2 zákona vyhrazuje, že vybraný dodavatel je povinen provádět veškeré úkony spojené s likvidacemi pojistných událostí výhradně vlastními zaměstnanci. Využívat externích společností (poddodavatelů) není přípustné.

Povinná smluvní ustanovení

Zadavatel požaduje, aby Dodavatel zapracoval do svého návrhu pojistné smlouvy (dodavatel vytvoří návrh/návrhy smlouvy) smluvní ujednání uvedená v obchodních podmínkách Zadavatele (viz Příloha č. 5 Zadávací dokumentace), návrh/y pojistné/ých smlouvy/smluv bude/ou podepsaný/é osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele a bude součástí předložené nabídky.



Městský úřad Roudnice nad Labem **Odbor strategického a projektového řízení**

8. PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDEK

8.1. Pouze jedna nabídka, variantní nabídky se nepřipouštějí

Každý Dodavatel může v rámci zadávacího řízení předložit pouze jednu nabídku.

1.1 Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení Dodavatele:

- (a) který předložil více nabídek samostatně nebo společně s dalšími uchazeči;
- (b) který podal nabídku samostatně nebo společně s dalšími uchazeči a současně byl poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokázal splnění kvalifikačních požadavků.
- (c) který nemá zaknihované akcie
- (d) pokud nabídka Dodavatele nebude splňovat zadávací podmínky.

1.2 Podání variantních nabídek není přípustné. Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení Dodavatele, který předložil variantní nabídku.

8.2. Jednací jazyk

Jednacím jazykem v zadávacím řízení je český jazyk. V tomto jazyce bude také vedena veškerá korespondence mezi Dodavatelem a zadavatelem, týkající se nabídky a účasti uchazeče v zadávacím řízení, jakož i vypracována vlastní nabídka, která bude připravená a podaná uchazečem podle zadávacích podmínek uvedených v této zadávací dokumentaci.

Doklady případně připojené k nabídce, mohou být psány v jiném jazyce, pokud k ní Dodavatel doloží překlad do českého jazyka. V takovém případě bude rozhodující pro účely interpretace překlad do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka. Povinnost připojit k tištěné literatuře či ostatním dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

8.3. Vyhrazená práva Zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje práva, aniž by tím vyvolal jakoukoliv odpovědnost vůči kterémukoli Dodavateli a jakýkoliv závazek informovat kteréhokoli Dodavatele o příčinách svého jednání:

- a) v průběhu zadávacího řízení postupovat podle § 98 a 99 zákona a změnit a doplňovat zadávací podmínky;
- b) využít dalších práv obsažených v zadávací dokumentaci;
- c) zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 zákona.



Městský úřad Roudnice nad Labem

Odbor strategického a projektového řízení

8.4. Poskytování důvěrných informací citlivé a důvěrné povahy

Zadavatel v souladu s ustanovením § 96 odst. 2 a § 36 odst. 8 zákona nezveřejňuje na profilu zadavatele Přílohy č. 3, 3b a 3d zadávací dokumentace, jelikož tyto části obsahují informace, které zadavatel vyhodnotil jako informace důvěrné či citlivé povahy. Tyto přílohy č. 3, 3b a 3d zadávací dokumentace, budou zpřístupněny účastníkům zadávacího řízení na základě žádosti a uzavření Dohody o ochraně důvěrných informací, a to bezplatně. Žádost bude obsahovat identifikaci účastníka a její přílohou bude vyplněný návrh Dohody o ochraně důvěrných informací (viz Příloha č. 4 zadávací dokumentace) a elektronicky podepsaný ze strany účastníka zadávacího řízení.

Dohoda o ochraně důvěrných informací je Přílohou č. 4 zadávací dokumentace a slouží jako závazný návrh. Pro podání žádosti je nutné použít shodná pravidla jako pro komunikaci mezi dodavatelem a zadavatelem dle čl. 9 zadávací dokumentace.

Dodavatelé příslušnou přílohu neveřejných informací obdrží prostřednictvím elektronického nástroje dle čl. 9 zadávací dokumentace, a to do tří pracovních dnů ode dne obdržení žádosti vč. účastníkem podepsané dohody o ochraně důvěrných informací.

8.5. Osobní údaje a jejich zpracování

Zadavatel je v postavení správce osobních údajů a tímto v souvislosti s ustanoveními zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a dále v návaznosti na Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (tzv. GDPR), informuje účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů (myšleno dodavatelů a poddodavatelů) za účelem realizace zadávacího řízení dle zákona.

Zadavatel v souvislosti s podanými nabídkami a dalšími okolnostmi v průběhu zadávacího řízení může zpracovávat osobní údaje dodavatelů a poddodavatelů, členů jejich statutárních orgánů a také účastníkem zadávacího řízení uvedených kontaktních osob dodavatele či jiných osob, prostřednictvím kterých je prokazována kvalifikace, dále i skutečných majitelů dodavatele. Současně bude zadavatel zpracovávat osobní údaje kontaktních osob objednatelů, uvedených v rámci seznamu významných služeb.

Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v nezbytném rozsahu, jak vyžaduje právní úprava zákona o zadávání veřejných zakázek a pouze po nezbytnou dobu stanovenou tímto zákonem. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat svá práva v souladu s ustanoveními výše uvedeného Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679.



Městský úřad Roudnice nad Labem **Odbor strategického a projektového řízení**

9. KOMUNIKACE V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

Veškerá komunikace mezi Zadavatelem a Dodavatelem bude probíhat písemně prostřednictvím elektronického nástroje na portálu vhodne-uverejneni.cz (dále jen PVU) na webové adrese: <https://www.vhodne-uverejneni.cz> elektronicky. Prostřednictvím elektronického nástroje budou podávány i nabídky. Nabídky musí být prostřednictvím specifikovaného elektronického nástroje podány skrze příkaz „podat nabídku“, čímž bude zajištěno šifrování nabídky a nemožnost jejího otevření před koncem lhůty pro podání nabídek. Není přípustné nabídku podat skrze jiný příkaz, např. žádost o dodatečné informace. V takovém případě nebude nabídka považována za podanou.

Zadávací dokumentace (mimo Přílohy č. 3, 3b a 3d) bude po celou dobu lhůty pro podání nabídek dostupná v souladu s § 96 odst. 1 zákona na profilu zadavatele.

Pro odeslání elektronické nabídky musejí být účastníci registrováni (musí mít vytvořen uživatelský účet) a přihlášení na výše uvedeném portálu. Bližší informace k práci s elektronickým nástrojem naleznou účastníci v Uživatelské příručce pro dodavatele na adrese: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/manualy>. Zadavatel doporučuje Dodavatelům provést registraci (vytvoření uživatelského účtu) co nejdříve. Pro vytvoření uživatelského účtu je nezbytné ověření identity Dodavatele.

Zadavatel upozorňuje, že na jakoukoli jinou formu komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem (včetně podávání žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace) nebude brán zřetel.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

10. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

10.1. Zadávací dokumentace

Zadavatel nenese žádnou odpovědnost za chyby, opomenutí nebo nesrovnalosti v nabídce Dodavatele, které vznikly z důvodu účastníkem zadávacího řízení nesprávné interpretace údajů uvedených v zadávací dokumentaci.

Zadávací dokumentace k této Veřejné zakázce včetně příloh (mimo Přílohy č. 3, 3b a 3d) je uveřejněna na Profilu Zadavatele. Jako příloha č. 4 je uveřejněna Dohoda o ochraně důvěrných informací.



Městský úřad Roudnice nad Labem

Odbor strategického a projektového řízení

10.2. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

V souvislosti s vypracováním nabídek může dodavatel požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to v souladu s ustanovením § 98 zákona. Písemná žádost musí být zadavateli doručena prostřednictvím elektronického nástroje specifikovaného v čl. 9 této zadávací dokumentace nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Vysvětlení, případně související dokumenty, včetně přesného znění anonymizovaného dotazu, zveřejní zadavatel stejným způsobem, jakým zveřejnil příslušnou část zadávací dokumentace. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena před uplynutím lhůty dle předchozího odstavce.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

10.3. Změny zadávacích podmínek

V případě, že zadavatel využije práva na změnu zadávacích podmínek, bude postupovat v souladu s § 99 zákona a oznámí tuto změnu stejným způsobem, jakým byla zveřejněna dotčená část zadávací dokumentace.

Zadávací dokumentace je vykládána ve znění následně provedených změn oznámených dle předchozího odstavce a dodavatelé jsou povinni tyto změny při koncepci svých nabídek a postupu v zadávacím řízení zohlednit.

11. PŘÍPRAVA A DORUČENÍ NABÍDEK

11. 1. Nabídka

Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v elektronické formě v českém jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném, než českém jazyce musí být opatřeny překladem do českého jazyka.

Účastník zadávacího řízení předloží nabídku v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje specifikovaného v čl. 9 Zadávací dokumentace. Podání nabídky v listinné podobě není přípustné.

Každý Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Další požadavky na nabídku:

- a) Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly Zadavatele uvést v omyl.



Městský úřad Roudnice nad Labem Odbor strategického a projektového řízení

- b) Účastník ve své nabídce uvede kontaktní osobu účastníka, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy, ID datové schránky.
- c) Účastník předkládá návrh smlouvy/smluv, jehož přílohou musí být pojistné podmínky;
- d) Pokud závazný návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky účastníka, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka.
- e) Účastník předkládá spolu s nabídkou též řádně vyplněný krycí list, jež je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace,
- f) Součástí nabídky budou doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů v souladu s touto zadávací dokumentací, a další doklady požadované Zadavatelem či zákonem.
- g) Účastník obdobně dle § 105 odst. 1 písm. b) zákona v nabídce uvede seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a dále specifikuje, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.
- h) Účastník dále vloží do nabídky „Čestné prohlášení k mezinárodním sankcím vůči Rusku a Bělorusku“, které musí být zpracováno účastníkem podle formuláře „Čestné prohlášení k mezinárodním sankcím vůči Rusku a Bělorusku“ uvedeného v příloze č. 6 Zadávací dokumentace. V případě společné účasti dodavatelů bude toto čestné prohlášení doloženo jednotlivě každým dodavatelem podávajícím společnou nabídku.
- i) Jako součást nabídky musí Účastník předložit rovněž písemné čestné prohlášení, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Prokazuje-li Účastník část kvalifikace prostřednictvím třetí osoby – poddodavatele, musí být v nabídce doloženo písemné čestné prohlášení dle tohoto bodu i poddodavatele. Účastník může využít vzor tohoto prohlášení uvedený v příloze č. 7.

V případě, že Účastník nebo jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého Účastník prokazuje kvalifikaci, je obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, je zadavatel povinen Účastníka vyloučit ze zadávacího řízení.

Nabídka Dodavatele musí plně respektovat podmínky stanovené v zadávací dokumentaci.

Dokumenty, které mají být podepsány Dodavatelem či Poddodavatelem, musí být podepsány k tomu oprávněnou osobou buď zaručeným elektronickým podpisem, nebo budou vlastnoručně podepsané dokumenty naskenovány.

Dokumenty, které mají být podepsány a jsou předkládány Dodavatelem/Účastníkem prostřednictvím Elektronického nástroje, se považují za podepsané Dodavatelem/Účastníkem, to však neplatí pro dokumenty předkládané Dodavatelem za jinou osobu nebo v případě podání společné nabídky Dodavatelem, který nepředkládá Nabídku prostřednictvím svého dodavatelského účtu v elektronickém nástroji. Tyto dokumenty musí být vždy podepsány buď zaručeným elektronickým podpisem, nebo v ní budou vlastnoručně podepsané dokumenty naskenovány. Za



Městský úřad Roudnice nad Labem

Odbor strategického a projektového řízení

řádné podepsání se považuje, pokud bude/ou podepsána/y osoba/osoby, která/é je/jsou oprávněna/y jednat jménem či za jinou osobu.

V případě, že dokumenty, kde je touto zadávací dokumentací vyžadován podpis, bude podepisovat osoba k tomuto úkonu zmocněná, musí být do nabídky vložena plná moc/pověření. Plná moc/pověření bude podepsána osobou, která je oprávněna zastupovat dodavatele a budou v ní výslovně uvedeny veškeré úkony, k nimž je zmocněná osoba oprávněna v rámci zadávacího řízení. Pokud podepisuje dokumenty prokurista zapsaný v obchodním rejstříku dodavatele, nemusí vkládat do nabídky plnou moc.

Zadavatel obdobně dle § 103 odst. 1 písm. f) zákona požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů v nabídce doložili, že odpovědnost za plnění veřejné zakázky ponесou všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

11.2. Lhůta a místo pro doručení nabídek

Lhůta pro podávání nabídek končí 6. 1. 2026

Nabídka podaná po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebo podaná jiným způsobem než stanoveným v Zadávací dokumentaci, tj. zejména prostřednictvím stanoveného elektronického nástroje uvedeného v čl. 9. této Zadávací dokumentace, se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Zadavatel bezodkladně vyrozumí Dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebo byla podána jiným způsobem než stanoveným v zadávací dokumentaci a z toho důvodu zanikla Účastníkovi Zadávacího řízení účast v tomto zadávacím řízení ve smyslu § 47 odst. 4 písm. b) zákona.

11.3. Otevírání nabídek

Zadavatel prostřednictvím jím pověřených osob přistoupí k otevírání nabídek po uplynutí lhůty pro podání nabídek v souladu s ustanovením § 109 zákona. Otevírání nabídek se nebude konat za přítomnosti zástupců účastníků zadávacího řízení, jelikož se jedná o otevírání nabídek v elektronické podobě dle § 109 zákona.

12. ZADÁVACÍ LHŮTA

V souvislosti se zadávacím řízením Zadavatel stanovuje lhůtu 120 dnů, po kterou jsou Uchazeči vázáni svými nabídkami.

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání Nabídek.



Městský úřad Roudnice nad Labem Odbor strategického a projektového řízení

13. POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

13.1. Posouzení Nabídek

Zadavatel může dle ustanovení § 39 odst. 4 zákona provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek, a to pouze u dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější dle bodu 13.3 níže.

Ke zjevným početním chybám v nabídce, zjištěným při posouzení nabídek, které nemají vliv na nabídkovou cenu, zadavatel nepřihlíží.

13.2. Objasnění/doplnění nabídek

Zadavatel může v případě nejasností požádat Uchazeče o písemné vysvětlení Nabídky. V žádosti Zadavatel uvede, v čem spatřuje nejasnosti Nabídky, které má Uchazeč vysvětlit. Zadavatel Nabídku vyřadí, pokud Uchazeč nedoručí vysvětlení či doklady ve lhůtě 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti o vysvětlení Nabídky, nestanoví-li Zadavatel lhůtu delší. Zadavatel může na žádost Uchazeče tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.

Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna; nabídka však může být doplněna na základě žádosti podle předchozího odstavce o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení.

13.3. Způsob hodnocení nabídek

Hodnoceny budou pouze takové Nabídky, které splnily Zadávací podmínky.

Hodnocení Nabídek provede Zadavatel způsobem dle zákona podle hodnotících kritérií stanovených výše v čl. 6 této zadávací dokumentace.

V rámci hodnotícího kritéria „Nabídková cena” bude hodnocena výše ročního pojistného bez DPH v souladu s čl. 4 Zadávací dokumentace.

Zadavatel seřadí nabídky dle výše nabídkové ceny od nabídky s nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou. Za nejvhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

V případě, že budou podány dvě nebo více stejných cenových nabídek, budou všichni Uchazeči vyzváni, aby nabídky upravili ve prospěch Zadavatele (snížili nabídkovou cenu) a bude provedeno nové hodnocení takto upravených nabídek. Pokud i po takové úpravě cenových nabídek budou dvě nebo více nabídek obsahovat nejnižší nabídkovou cenu, bude k uzavření smlouvy vybrán Dodavatel, který v rámci nabídky předložil větší množství relevantních realizovaných významných služeb splňujících požadavky dle odst. 2.4 Zadávací dokumentace.



Městský úřad Roudnice nad Labem Odbor strategického a projektového řízení

14. POVINNOSTI VYBRANÉHO DODAVATELE

Vybraný dodavatel, jehož nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější a s nímž má být uzavřena smlouva na plnění veřejné zakázky, předloží před podpisem Smlouvy, a to na základě výzvy zadavatele originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již zadavatel nemá k dispozici a ve výzvě o ně zadavatel požádá. Zadavatel může ve výzvě rovněž požadovat předložení dokladů o základní způsobilosti podle § 74 zákona prokazující splnění požadovaného kritéria způsobilosti po doručení této výzvy nebo písemné čestné prohlášení o tom, že se nezměnily údaje rozhodné pro posouzení kvalifikace obsažené v dokladech, které má zadavatel již k dispozici, nebo nové doklady, pokud se rozhodné údaje v těchto dokladech změnily.

U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“).

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence, ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech těchto osob k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné podle § 122 odst. 4 ZZVZ zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží. Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, nepředloží-li ve stanovené lhůtě doklady dle předchozího odstavce.

Zadavatel dále vyloučí vybraného dodavatele, který nepředložil údaje a doklady dle prvního odstavce tohoto článku.

Zadavatel v této souvislosti upozorňuje dodavatele na skutečnost, že dle § 48 odst. 9 zákona je **povinen vyloučit vybraného dodavatele též v případě, pokud z informací uvedených v obchodním rejstříku vyplývá, že je vybraný dodavatel akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.** Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka zadávacího řízení, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti



Městský úřad Roudnice nad Labem Odbor strategického a projektového řízení

podílu akcionářů vychází.

Zadavatel dále upozorňuje na ustanovení § 48a zákona, podle kterého je zadavatel povinen vyloučit ze zadávacího řízení vybraného dodavatele, pokud se mezinárodní sankce podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí vztahují na vybraného dodavatele. Pokud se mezinárodní sankce podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí vztahují na poddodavatele vybraného dodavatele, musí zadavatel požadovat nahrazení takového poddodavatele, s tím, že pokud nedojde k nahrazení takového poddodavatele, platí, že se na vybraného dodavatele vztahuje zákaz zadání veřejné zakázky a bude tedy vyloučen ze zadávacího řízení.

Zadavatel odešle oznámení o výběru dodavatele všem účastníkům zadávacího řízení.

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření Smlouvy. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost tak, aby mohla být smlouva v dané lhůtě uzavřena, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka, a to v pořadí, které vyplývá z výsledků původního hodnocení nabídek, takto vyzvaný účastník se považuje za vybraného dodavatele.

Dodavatel, který odmítne uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne řádnou součinnost tak, aby mohla být smlouva v dané lhůtě uzavřena, odpovídá za škodu, která tím zadavateli vznikne.

15. NAHRAZENÍ DODAVATELE V PRŮBĚHU TRVÁNÍ SMLOUVY JINÝM DODAVATELEM

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje právo změnit dodavatele veřejné zakázky v průběhu plnění veřejné zakázky, a to pro případ, že by smlouva byla s vybraným dodavatelem ukončena předčasně, tj. před řádným splněním. Nastane-li tento případ, je zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu s novým dodavatelem, a to za podmínek uvedených v tomto článku.

V případě postupu dle tohoto článku je zadavatel oprávněn uzavřít Smlouvu s dodavatelem, který nebyl v zadávacím řízení vybrán k uzavření smlouvy a který se v hodnocení nabídek umístil jako další v pořadí. Zadavatel provede u tohoto dalšího dodavatele posouzení splnění podmínek účasti, pokud tak neučinil již v zadávacím řízení, a posoudí, zda u tohoto dodavatele nejsou naplněny povinné důvody pro vyloučení vybraného dodavatele dle § 48 ZZVZ. Pokud jsou naplněny důvody, pro které by nebylo možné uzavřít smlouvu s tímto dodavatelem, může zadavatel oslovit dodavatele, který se umístil na dalším místě v pořadí.

Smlouva bude s novým dodavatelem uzavřena v případě postupu dle tohoto článku za



Městský úřad Roudnice nad Labem Odbor strategického a projektového řízení

podmínek, které tento dodavatel nabídl ve své nabídce podané v zadávacím řízení, Postup dle tohoto ustanovení se použije obdobně pro další dodavatele v pořadí, pokud dodavatel, se kterým by měla být uzavřena smlouva, nesplní podmínky účasti v zadávacím řízení, dojde u něj k naplnění podmínek pro vyloučení, odmítne uzavřít se zadavatelem smlouvu, neposkytne zadavateli součinnost k jejímu uzavření, nebo k uzavření smlouvy nedojde z jiných důvodů na straně dodavatele.

16. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – PŘÍLOHY

Zadávací dokumentace na veřejnou zakázku je tvořena následujícími přílohami:

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Struktura nabídkové ceny

Příloha č. 3 – Poptávaný rozsah pojištění – *tato příloha je neveřejná*

Příloha č. 3 a – Seznam pojištěných nemovitostí

Příloha č. 3 b – Soubor věcí zvláštní kulturní a historické hodnoty,
starožitností a uměleckých předmětů – *tato příloha je neveřejná*

Příloha č. 3 c – Seznam pojištěných subjektů – Seznam příspěvkových
organizací města Roudnice nad Labem

Příloha č. 3 d - Seznam vozidel – *tato příloha je neveřejná*

Příloha č. 4 - Dohoda o ochraně důvěrných informací

Příloha č. 5 – Obchodní podmínky k zapracování do pojistné smlouvy Dodavatele

Příloha č. 6 – Vzor Čestného prohlášení – mezinárodní sankce vůči Rusku a Bělorusku

Příloha č. 7 – Vzor Čestného prohlášení ke střetu zájmů

V Roudnici nad Labem

Bc. Tomáš Grunt
Vedoucí OSPŘ